

# Toelichting periodieke schenking

Wat bijzonder dat u stichting Johanniter Nederland op structurele wijze wilt ondersteunen met een periodieke gift. De Geefwet biedt gunstige fiscale regels die ervoor zorgen dat uw bijdrage volledig ten goede komt aan de doelstellingen van stichting Johanniter Nederland, maar kost u netto minder. Hieronder volgt een korte toelichting: eerst over de voordelen van periodiek schenken en vervolgens over het formulier zelf.

## Geven met fiscale voordelen

Wanneer u de schenking aan stichting Johanniter Nederland vastlegt in een overeenkomst, maakt u optimaal gebruik van de fiscale voordelen die de overheid u biedt. In de overeenkomst staat dat u toezegt om elk jaar hetzelfde bedrag aan stichting Johanniter Nederland te betalen voor ten minste vijf aaneengesloten jaren. Dat jaarlijkse bedrag mag u in één keer voldoen of opsplitsen in maandelijkse betalingen. U mag sinds 1 januari 2023 maximaal € 250.000 per jaar aftrekken van uw inkomen, ook als uw gift hoger is.

## Bereken uw fiscale voordelen

Meer informatie over de fiscale voordelen kunt u vinden op [de website van de Belastingdienst](#).

## Disclaimer

Stichting Johanniter Nederland heeft bovenstaande informatie en de informatie op de website samengesteld met de grootste zorgvuldigheid, maar u kunt de stichting op geen enkele wijze aansprakelijk houden voor acties die u naar aanleiding hiervan onderneemt of nalaat. Neem contact op met een belastingadviseur voor uw specifieke situatie.

## Ondertekenen

Wanneer u de overeenkomst online invult, ontvangt u een ondertekende overeenkomst per e-mail retour. Let op uw folder met ongewenste mail (spam), het kan gebeuren dat de mail daarin belandt. Als u het formulier hebt geprint en ondertekend per post naar stichting Johanniter Nederland hebt toegestuurd, ontvangt u een door ons ondertekend exemplaar per post retour.

Hebt u een echtgenoot of geregistreerd partner, dan ontvangt deze op het eigen e-mailadres of postadres de overeenkomst retour.

Wij doen ons best om het door alle partijen ondertekende document binnen tien werkdagen te verwerken.

## Toelichting bij het invullen van de overeenkomst

### 1. Over uw gift

In dit gedeelte vult u uw naam en de hoogte van de gift in. De gift kan (voortijdig) eindigen bij het overlijden van uzelf of een ander, bij het verlies van uw baan, bij arbeidsongeschiktheid van de schenker en het vervallen van de ANBI-status van stichting Johanniter Nederland.

## Overlijden van u en/of iemand anders

In de overeenkomst moet zijn bepaald dat de uitkeringen eindigen bij het overlijden van uzelf en/of iemand anders. De ander kan iedereen zijn, bijvoorbeeld uw broer of uw partner. U kunt uw periodieke gift afsluiten op één of twee levens. Sluit u uw gift af op twee levens? Geef dan aan of de overeenkomst stopt bij het overlijden van één van die personen of pas bij dat van beide personen. U dient één van de vier vakjes aan te kruisen.

### **2. Looptijd gift**

Hier vult u het totale aantal jaren in dat u toezegt om te schenken, met een minimum van vijf jaar. Wilt u langer dan vijf jaar geven? Dan kunt u vooraf een aantal jaar bepalen, bijvoorbeeld acht of tien jaar. Wilt u na deze periode verlengen, dan geldt voor een nieuwe overeenkomst weer minimaal vijf jaar. Wanneer u 'tot wederopzegging' kiest, kunt u -na de verplichte vijf jaar- jaarlijks besluiten de periodieke gift te verlengen of te beëindigen. Bij het aanvangsjaar noteert u het jaar van de eerste schenking. Dat kan in het lopende kalenderjaar zijn of in de toekomst, maar nooit in het verleden. U dient de overeenkomst vast te leggen vóóordat u uw eerste gift daadwerkelijk overmaakt. Let op: de overeenkomst loopt per kalenderjaar.

### **3. Persoonlijke gegevens**

De schenker dient minimaal achttien jaar oud te zijn. Met het verstrekken van uw persoonsgegevens geeft u stichting Johanniter Nederland toestemming om deze gegevens in overeenstemming met onze [privacyverklaring](#) te verwerken. De meest recente privacyverklaring vindt u altijd op onze website. Om in aanmerking te komen voor de fiscale voordelen van de Geefwet is het invullen van uw burgerservicenummer (BSN) op deze overeenkomst verplicht. In verband met de bescherming van persoonsgegevens wordt het BSN onleesbaar gemaakt op het exemplaar dat stichting Johanniter Nederland houdt ter administratie. Het nummer zal door de stichting niet worden gebruikt voor andere doeleinden. Indien u besluit uw BSN niet met stichting Johanniter Nederland te delen, dient u dit nummer na verwerking van de overeenkomst alsnog in te vullen op uw eigen exemplaar.

### **4. Persoonlijke gegevens partner (indien van toepassing)**

Hebt u een echtgenoot of geregistreerd partner? Deze moet de overeenkomst dan ook ondertekenen, op grond van artikel 88 van boek 1 van het Burgerlijk Wetboek. Geregistreerd partnerschap is vastgelegd bij de burgerlijke stand van de gemeente. U hebt geen geregistreerd partnerschap als u alleen een samenlevingscontract hebt laten opmaken door een notaris, of met een huisgenoot staat ingeschreven op hetzelfde adres in de administratie van uw gemeente. Uw partner krijgt de overeenkomst via e-mail of per post toegestuurd ter controle en ondertekening. Ligt u in scheiding? Zolang de rechter de scheiding niet heeft uitgesproken, moet uw echtgenoot de overeenkomst ook ondertekenen.

### **5. Betaalwijze**

Hier bevestigt u dat u jaarlijks een factuur wenst te ontvangen. U ontvangt die in het eerste jaar binnen 14 dagen na ondertekening van de overeenkomst. In de daaropvolgende kalenderjaren ontvangt u de factuur in de maand maart. Het overeengekomen jaarlijkse bedrag van uw periodieke gift dient uiterlijk op 31 december van elk kalenderjaar te zijn overgemaakt. Betalingen die voor de datum van ingang van de overeenkomst zijn gedaan, gelden helaas niet voor de periodieke gift.

### **6. Ondertekening schenker(s)**

Hier vult u datum en plaats in en ondertekent u de overeenkomst. Na uw ondertekening ontvangt (indien van toepassing) uw partner de overeenkomst om deze verder in te vullen.

Indien van toepassing, vult uw partner hier datum en plaats in en ondertekent de overeenkomst. Na verzending van de overeenkomst komt deze bij stichting Johanniter Nederland binnen.

#### **8. Ondertekening stichting Johanniter Nederland (in te vullen door stichting Johanniter Nederland)**

Deze gegevens worden door stichting Johanniter Nederland ingevuld. Het transactienummer is het nummer waaronder stichting Johanniter Nederland deze overeenkomst heeft opgenomen in onze administratie. Dit is een uniek nummer dat maar één keer gebruikt mag worden. Elke overeenkomst heeft dus een eigen nummer. Het RSIN/fiscaal (identificatie)nummer is het nummer waaronder stichting Johanniter Nederland bekend is bij de Belastingdienst.

## Contact

Voor vragen kunt u contact opnemen met Marinka Romeijn, medewerker fondsenwerving:  
romeijn@johanniter.nl of 070 - 364 99 20



Stichting Johanniter Nederland is door de Belastingdienst aangemerkt als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).



Stichting Johanniter Nederland voert het keurmerk van het CBF, Centraal Bureau Fondsenwerving. Dit betekent dat er streng gelet wordt op de bestedingen van stichting Johanniter Nederland.

